	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle		Centro de Formación:	CGTS	
Programa de Formación:		Técnico en Enfermería		No. de Ficha:	2060064

Datos del Aprendiz	Nombre:	IVON VERONICA CAMAYO RODALLEGA
	Identificación:	1002847418
	Teléfono:	3228645189
	E-mail:	ivonveronicacamayorodallega@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	no
Ente Coformador	Razón social Empresa:	FUNDACION VALLE DEL LILI—SEDE LIMONAR
	Nit:	
	Dirección:	Cra 70 # 18--75
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	CAROL SUSANA OROBIO VALENCIA
	Cargo:	JEFE ASISTENCIAL DE CIRUGIA SEDE LIMONAR
	Teléfono:	3207421480
	E-mail:	Carol.orobio@fvl.org.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
CONTROL DE SIGNOS VITALES-PREPARACION PREQUIRURGICA DE PACIENTES.			
ATENCION POSQUIRURGICA INMEDIATO	Recuperación cirugía-SEDE LIMONAR-fvl	27/07/2021	virtual
MANEJO DE REGISTROS CLINICOS			
TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIOS			
MANEJO LEV			
ACTIVIDADES DE BIENESTAR Y CONFORT.			
MANEJO DE DRENAJES(SONDA VESICAL-DRENES POSQX)			

OBSERVACIONES: Finaliza etapa productiva el 09 de agosto, por cobro de tiempo por el paro.

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*:

Uso de celular durante el turno: Es importante retomar la importancia de hacer sentir al usuario y su familia lo mas importante en la atención, cuando distraemos nuestra atención en el uso del celular, perdemos el norte y la credibilidad de nuestra atención.

Higiene de manos. Desde comité de infecciones, nos'realizaron constante retroalimentación por la higiene de manos deficiente en la atención de nuestros pacientes. Es importante retomar el tema, teniendo en cuenta los 5 momentos de higiene de manos.

Finalmente, la adherencia a las buenas practicas de seguridad del paciente es muy importante de igual manera en nuestra practica diaria.

Observaciones del Aprendiz:

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Conforme: pdo 27/08/20 FUNDACIÓN VALLE DEL LILI CAROL SUSANA OROBIO VALENCIA COORDINADORA CIRUGÍA SEDE LIMONAR	Ivon Veronica.	CARMEN MEZA PERCIA
Nombre y firma Instructor o Coformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: X ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 10/03/2021 Finalización: 13/08/2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	NA		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Fecha 09/08/2021.
FUNDACIÓN VALLE DEL LILI
CAROL SUSANA OROBIO VALENCIA
COORDINADORA CIRUGÍA
SEDE LIMONAR

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

CARMEN MEZA PERCIA

Nombre y firma Instructor

Seguimiento
Cali—27/07/21

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO